

致本科生新生的一封信

亲爱的同学：

您好！

九月的阳光是明媚的，经历了高中阶段的努力奋斗和拼搏之后，如今怀揣梦想步入了向往已久的大学殿堂，人生的新篇章将从这里开启。东北师范大学信息化管理与规划办公室（以下简称信息化办）欢迎您的到来！

信息化管理与规划办公室是学校负责信息化建设的职能部门，肩负着学校信息化建设顶层设计、科学规划、统筹管理和支撑服务的职能。校园网现有中国教育科研网、中国联通双线出口，总带宽达到 7200Mbps，接入用户 32728 人。学校通过“数字化大学”建设项目，形成了用网体验良好和应用丰富的信息化环境。

为了让您享受到信息化工作为您在校学习生活带来的便利，我们已经为您分配了一个电子身份，凭借电子身份您可以使用校园网络、登录电子邮件、浏览校内信息平台、访问 BB 教学平台等，各种信息化服务都需要这个帐号。同时，也为您制作了一张校园卡，这张校园卡是您在“数字化大学”环境内统一身份的唯一载体，可以实现身份识别和金融消费的功能，包括金融消费、电子门禁、考勤、智能控水、图书借阅、自助缴费、体能测试、体育馆活动、成绩单打印等多种服务。

电子身份帐号和密码的获取：

1. 利用浏览器访问：<http://account.nenu.edu.cn>；
2. 输入学号（校园卡右下方的 10 位数字）和密码（Nenu+身份证后六位，X 用 1 代替）；
3. 在“账号信息”中查看自己的电子身份帐号；
4. 点击“修改密码”，修改初始密码；
5. 点击“绑定邮箱/绑定手机/绑定微信/保护问题”进行个人信息的绑定，便于密码丢失后自助找回。

更多内容请浏览网站 <http://xxhb.nenu.edu.cn>。

联系方式：0431-85099005

电子邮件：xxhb@nenu.edu.cn

办公地点：本部校区田家炳教育书院 213 室
净月校区冬华公寓 2 楼

更多服务，请在获得您的电子身份帐号之后

扫描二维码关注东北师范大学官方微信！



校园卡使用手册

校园卡作为校内重要的身份识别和消费支付载体，将为您的工作、学习和生活带来便利。为方便了解校园卡的功能和使用方法，敬请您认真阅读本手册。

一、信息化管理与规划办公室

信息化管理与规划办公室（以下简称信息化办）是面向持卡人办理各种校园卡业务的服务机构，本部校区位于田家炳教育书院 213 房间，净月校区位于冬华公寓 2 楼。在信息化办，您可以办理校园卡开户、销户、基本信息变更、补卡、换卡、修卡等相关的业务。

二、自助终端机

为了方便持卡人使用，校园内共设 37 台自助终端，具体位置如下：

本部校区：北苑食堂一层

南苑食堂一楼大厅，三楼教工餐厅

图书馆一楼大厅，第二电子阅览室，总还书台

田家炳教育书院二楼

各宿舍一楼

净月校区：第一食堂二层南侧

第二食堂一层

图书馆二楼大厅北侧

冬华公寓二楼

各宿舍一楼

自助终端机可提供卡片挂失、解挂、密码修改、消费限额设置、宿舍网络缴费、银行卡向校园卡转账（目前仅限交通银行）、支付宝充值后的写卡、消费查询、饮用水激活及充值等服务，您可根据屏幕上的提示进行相关操作。

三、自助补卡终端

为满足全日制统招学生补卡、换卡需求，提高信息化服务水平，两校区各部署一台自助补卡终端，本部校区位于田家炳教育书院二楼大厅，净月校区位于一食堂二楼。

自助补卡终端的使用需要您将银行卡与校园卡绑定（通过自助终端机进行绑定，目前仅限交通银行，无需开通网上银行）。

四、充值方式

银校转账。首先需要通过自助终端机将校园卡与自己的银行卡绑定，然后选择“银行服务-银校转账”，输入充值金额和校园卡密码，点击确定后即可完成校园卡充值。

支付宝转账。登录支付宝账户选择校园一卡通业务进行校园卡转账充值，转账成功后需持卡到自助终端机点击“自助服务-支付宝转账”进行写卡。

五、注意事项

您在领取到新的校园卡时，初始密码为身份证号后六位，末尾为“X”用“1”代替。领取新卡后，请及时到自助终端机修改初始密码。

校园卡系统默认单次消费限额 20 元，当天累计消费限额 100 元，超出限额需要输入密码。消费限额可通过自助终端机修改。

统一服务热线：0431-85099005

您的校园卡生活用热水及饮用水功能已经激活，可直接使用！